

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023

I Täby har kommunfullmäktige utsett kommunstyrelsen till att vara kommunens arbetsgivarföreträdare och därmed det styrande organ som har det yttersta ansvaret för arbetsmiljöarbetet. Uppföljning av verksamhetens arbetsmiljöarbete rapporteras i kommunens årsredovisning.

Systematiken i arbetsmiljöarbetet följs årligen upp utifrån punkterna i Arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1). Totalt omfattar uppföljningen 26 frågor. Dessa är indelade i nio kategorier: "bakgrundsfrågor", "samverkan", "rutiner och mål", "instruktioner och medarbetarnas kunskaper", "fördelning av arbetsmiljöuppgifter", "undersöka och riskbedöma", "åtgärder, upprätta handlingsplan, kontrollera/utvärdera", "utreda ohälsa, olycksfall och tillbud" och "företagshälsövård". Kommunens likabehandlingsarbete följs årligen upp vid samma tillfälle. Denna uppföljning omfattar sex frågor och dessa frågor inryms under kategorin "likabehandling". Totalt omfattar uppföljningen 32 frågor.

Uppföljning sker genom att ett antal frågor besvaras på avdelnings- eller enhetsnivå som sedan sammanställs. Frågorna besvaras av ansvarig chef i samråd med skyddsombud.

Om det, när enkäten besvaras, framgår att vissa delar i det systematiska arbetsmiljöarbetet behöver förbättras inom avdelningen, ska avdelningschef/enhetschef i samråd med skyddsombud planera för åtgärder och upprätta en handlingsplan. Handlingsplanen ska genomföras och följas upp under kommande år.

Uppföljningen för 2023 visar att kommunen har ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete. Kännedomen om rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete har ökat 2023 hos såväl chefer som skyddsombud

Inom 30 av de 32 frågorna svarar 80%-100% att de olika aspekterna av det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar väl. För två frågor, som ligger på 74% respektive 65% i utvärderad funktionsnivå har övergripande aktiviteter för förbättring skapats enligt nedan.

De svarsenheter som inom något frågeområde svarat att de enbart "delvis" eller "inte alls" har ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete har skapat åtgärder för att förbättra detta till nästkommande år. Det tyder på att det övergripande ramverket som finns inom systematiskt arbetsmiljöarbete i kommunen är väl fungerande och att avvikelser fångas upp på det sätt som avsetts.

Uppföljning av beslutade kommunövergripande aktiviteter för 2022

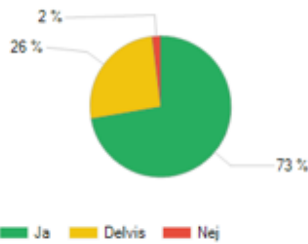
Utifrån 2022 års uppföljning togs en kommunövergripande aktivitet för att främja systematiskt arbetsmiljöarbete fram. Den handlade om att HR-policyn ska implementeras på enhetsnivå under 2023 genom den medarbetarskapsutbildning som planerades för året. Aktiviteten har gett gott resultat och 19 % fler än 2021 anger i 2023 års uppföljning att de har kännedom om policyn.

Beslutade kommunövergripande aktiviteter 2023

Resultatet för frågan är dock fortfarande inte på en helt tillfredställande nivå och under 2023 är därför en planerad aktivitet att presentera valda delar av HR-policyn på tv-skärmar och på Intranätet för att synliggöra den. På verksamhetsområdesnivå ska HR-konsulter och ledning fortsätta verka för att samtliga medarbetare ska ta del av HR-policyn genom bl a medarbetarskaps- och introduktionsutbildningen.

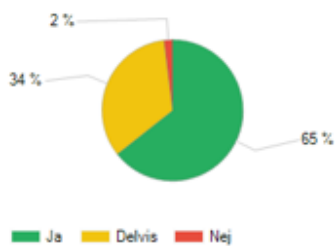
Utöver detta planeras en aktivitet för att stärka den lokala förmågan att planera och genomföra introduktioner för tillfälligt anställda medarbetare. En checklista för lokal introduktion ska specificeras och publiceras på intranätet samt kommuniceras ut i för varje verksamhetsområde lämpliga kommunikationskanaler.

Har chefer, medarbetare och skyddsombud kännedom om Täby kommuns HR-policy samt dess innehåll?



Aktivitet: Valda delar av HR-policyn kan presenteras på kommunens tv-skärmar och på intranätet för att synliggöra den. På VO-nivå ska HR-konsulter och ledning fortsätta verka för att samtliga medarbetare ska ta del av HR-policyn genom bl.a. medarbetarskaps- och introduktionsutbildningen.

Får nyanställda, inhyrd personal och medarbetare med nya arbetsuppgifter en introduktion där arbetsmiljö ingår?



Aktivitet: En checklista för lokal introduktion ska specificeras och publiceras på intranätet, samt kommuniceras ut i verksamheterna i för varje verksamhetsområde lämpliga kanaler.